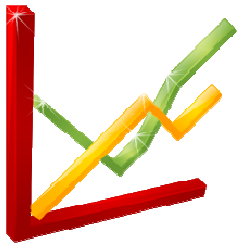
Fiche méthode : la tenue du cahier (ou classeur)

Ne pas oublier : TOUJOURS avoir avec soi ses stylos (bleu, rouge, vert), une règle, des ciseaux et de la colle

La page de gauche est réservée aux documents (textes, photos, graphiques et fiches de travail) qui doivent y être collés. S'il reste de la place, je peux y coller des documents personnels qui illustrent la leçon.

La page de droite est réservée au cours et aux réponses des exercices. Lorsqu'un chapitre est terminé, je change de page (même s'il reste de la place) pour commencer le nouveau chapitre.



TITRE DU CHAPITRE EN ROUGE, EN MAJUSCULE, ET ENCADRE

Introduction et problématique en bleu

Leçon 1 (Titre de la leçon en rouge et souligné)

A) Titre de la partie en vert et souligné

Résumé écrit au tableau par le professeur ou réponse aux exercices

(écrits en bleu)

Les mots de vocabulaire et leur définition sont écrits en rouge pour les mettre en évidence.